

FÖRETAG/

DATUM /

Checklista - Krisberedskap

för företag och organisationer

1	Sätt ihop en krisgrupp med tydlig ansvarsfördelning	☐
2	Identifiera och bedöm vilka risker som kan leda till kris	☐
3	Planera hur ni ska gå tillväga om era "risker" inträffar	☐
4	Bestäm hur, var och när krisgruppen aktiveras	☐
5	Skaffa beredskap, kontakter och rutiner	☐
6	Förbered krisstöd för medarbetare och ledning	☐
7	Bestäm hur planen kommuniceras	☐
8	Öva och uppdatera planen regelbundet, fungerar den?	☐
9	När något har hänt dokumentera åtgärder och beslut	☐
10	Ha en plan B om det som inträffar inte står i planen	☐

Det är omöjligt att veta vad som kan hända men vi kan ha en beredskap för att hantera att något händer. Gå en utbildning i krishantering.

Klicka här eller scanna QR koden för information om kurs i krishantering för företag

